



3289 01

Broj: 09-37- 4722/21-2
Ilidža, 16.02.2022. godine

17 -02- 2022

OPĆINSKO VIJEĆE

SAGLASNOST:

Općinski načelnik
Nermin Muzur, magistar uprave

MATERIJAL ZA 11. REDOVNU SJED
Stambolić

PREDMET: Davanje saglasnosti Općinskog načelnika
na materijal za sjednicu Općinskog vijeća

U prilogu Vam dostavljamo Prijedlog Odluke o finansiranju / sufinansiranju boračkih
udruženja / saveza kako bi na istu dali svoju saglasnost, radi razmatranja na Općinskom vijeću.

PRILOG: 1. Nacrt Odluke
2. CD sa snimljenom Odlukom

PO OVLAŠTENJU
OPĆINSKOG NAČELNIKA
POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA

Azra Stambolić, dipl. ecc.

Izradio: Senad Memić

Kontrolisala : Azra Stambolić

DOSTAVLJENO:

- Naslovu
- 1x Kabinet Općinskog načelnika
- 2X Evidenciji
- 1X a/a





Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 49/06 i 51/09) i člana 86. Statuta Općine Ilidža- prečišćeni tekst (" Službene novine Kantona Sarajevo" broj 33/10 – prečišćeni tekst i 18/16), Općinsko vijeće Ilidža na _____. redovnoj sjednici održanoj dana _____ godine, donijelo je

ODLUKU

O FINANSIRANJU/SUFINANSIRANJU BORAČKIH UDRUŽENJA/SAVEZA

PRIJEDLOG

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, procedure i postupci finansiranja/sufinansiranja projektnih i programskih aktivnosti boračkih udruženja/saveza iz Budžeta Općine Ilidža (u daljem tekstu: Općina), čije sjedište je na području općine Ilidža i koje provode aktivnosti za boračku populaciju općine Ilidža.

Član 2. (Postupci i procedure)

Postupci i procedure obuhvataju aktivnosti Općine u planiranju budžetskih sredstava, objavljivanju javnog poziva, ocjenjivanju i odabiru projekata, ugovaranju, praćenju provođenja i evaluaciji rezultata utroška sredstava dodijeljenih iz Budžeta Općine, te o izvještavanju i upravljanju rizicima.

Član 3. (Opći principi)

- (1) Sredstva za finansiranje/sufinansiranje projekata i programskih aktivnosti osiguravaju se u Budžetu Općine na način da se utvrđuje posebna budžetska pozicija.
- (2) Dodjela budžetskih sredstava boračkim udruženjima/savezima dodjeljuju se putem javnog poziva.
- (3) Finansiranje/sufinansiranje udruženja/saveza vrši se za:
 - a) finansiranje projektnih aktivnosti (aktivnosti obilježavanja značajnih datuma, i ličnosti u skladu sa odlukom Općinskog načelnika i Kalendarom obilježavanja značajnih datuma, događaja i ličnosti i projektni prijedlozi koji se odnose na unapređenje statusa i kvalitete života pripadnika boračke populacije.
 - b) programske aktivnosti (administrativni troškovi, troškovi prostora, režijski troškovi, kancelarijski materijal, usluge tekućeg održavanja i dr.).

DIO DRUGI – PRAVO NA FINANSIRANJE / SUFINANSIRANJE I KRITERIJI

Član 4. (Pravo na finansiranje / sufinansiranje)

- (1) Pravo na finansiranje / sufinansiranje imaju udruženja/savezi koji ispunjavaju sljedeće opće uslove:
 - a) da su osnovane i registrovane u Bosni i Hercegovini,
 - b) da imaju sjedište na području općine Ilidža,
 - c) da svoje aktivnosti razvijaju na području općine Ilidža,
 - d) da su projekti namijenjeni građanima općine Ilidža, pripadnicima boračke populacije,
 - e) da udruženja/savezi nisu obavljali i ne obavljaju aktivnosti u ime političke partije,
 - f) da su po prethodnim javnim pozivima ispunili obavezu podnošenja narativnog i finansijskog izvještaja o namjenskom utrošku sredstava.
 - g) da se aktivnosti udruženja odnose na boračku populaciju,
- (2) Organizacije koje nisu dostavili narativni i finansijski izvještaj o utrošku sredstava za prethodne godine, ne mogu biti prihvaćeni za finansiranje/sufinansiranje naredne dvije godine.

Član 5. (Kriteriji raspodjele sredstava za projektne aktivnosti)

- (1) Kriteriji za finansiranje / sufinansiranje projektnih prijedloga su:
 - a) Ekonomska opravdanost i racionalnost projektnog prijedloga
 - odnos procijenjenih troškova i očekivanih rezultata,
 - predloženi troškovi neophodni za implementaciju projekta,
 - jasnost i primjenjivost budžeta,
 - opravdanost administrativnih troškova.
 - b) Relevantnost i društvena opravdanost projektnog prijedloga
 - relevantnost projekta u odnosu na potrebe korisnika boračke populacije,
 - jasna definisanost ciljeva i efekata projekta,
 - plan aktivnosti i predložene aktivnosti u skladu sa ciljevima i očekivanim rezultatima,
 - dodatni kvaliteti projekta –Inovativnost u rješavanju potreba korisnika projekta
 - c) Operativni kapacitet
 - prethodni uspješno implementirani projekti,
 - iskustvo aplikanta i njegovih partnera u upravljanju projektima,
 - stručni kapaciteti aplikanta i njegovih partnera - uključujući osoblje, opremu, itd.
 - d) Direktni i indirektni korisnici u projektu
 - izbor korisnika projekta,
 - broj direktnih korisnika projekta,
 - broj indirektnih korisnika projekta,
 - ciljna grupa (starosna dob, spolna struktura i dr.).
 - e) Efekti projekta
 - konkretan uticaj aktivnosti predviđenih projektom na korisnike,
 - održivost očekivanih rezultata na korisnike projekta.
- (2) Trajanje projektnog prijedloga ne smije biti duži od jedne godine.
- (3) Pravo na dodjelu sredstava neće ostvariti organizacije koji dostave nepotpunu i neblagovremenu prijavu, nisu dostavili izvještaj za ranije dodijeljena sredstva od Općine, projekti koji će se realizovati van općine, promocija političkih stranaka, dodjeljivanje grantova trećoj strani, kupovina nekretnina, pokrivanje deficita ili darivanje kapitala, investicijama, stručno usavršavanje, školovanja i dr.
- (4) Udruženjima/savezima kojima se odobre projektne aktivnosti sa kojima apliciraju, mogu za administrativno-tehničke i stručne poslove koristiti sredstva u iznosu od 30% od



ukupno odobrenih sredstava (struja, voda, kanalizacija, telefon, zakupnina, kancelarijski materijal, rad lica odgovornog za provođenje projektnih aktivnosti i sl.).

Član 6. (Kriteriji raspodjele sredstava za programske aktivnosti)

Kriteriji za finansiranje/sufinansiranje programskih aktivnosti boračkih udruženja / saveza su sljedeći:

- a) Broj izdatih članskih knjižica i plaćene članarine za prethodnu godinu,
- b) Broj zaposlenih u udruženju ili organizaciji,
- c) Specifične potrebe članova udruženja/saveza,
- d) Ostvareni direktni prihodi, nefinansijska i materijalna korist ili pomoć sa vanjskih izvora prihoda (viših nivoa vlasti, privatnog sektora, javnih ustanova, međunarodnih organizacija i institucija) prethodne godine udruženja/saveza,
- e) Prihodi od nesrodne djelatnosti ili posebno osnovanog pravnog lica prethodne godine udruženja/saveza,
- f) Broj uspješno implementiranih projekata i aktivnosti prethodne godine udruženja/saveza

DIO TREĆI – POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA FINANSIRANJE/SUFINANSIRANJE

Član 7. (Javni poziv)

- (1) Javni poziv se objavljuje na internet stranici Općine Ilidža i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na području Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Javni poziv sadrži:
 - a) predmet javnog poziva;
 - b) opće i posebne kriterije za raspodjelu sredstava koji su propisani ovom odlukom;
 - c) dodatne kriterije propisane prilikom raspisivanja javnog poziva;
 - d) popis potrebne dokumentacije;
 - e) i druge informacije relevantne za proces javnog poziva
- (3) Obavezna dokumentacija koja se treba dostaviti prilikom prijave za dodjelu sredstava je:
 - a) popunjeni prijavni obrasci koji će biti u prilogu javnog poziva,
 - b) rješenje o registraciji (Aktuelni izvadak iz Registra ne stariji od 3 mjeseci),
 - c) uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj,
 - d) uvjerenje da aplikant nema duga po osnovu javnih prihoda od nadležne Poreske uprave, (ne starije od 3 mjeseca),
 - e) finansijski izvještaj za prethodnu godinu, ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe,
 - f) program rada i finansijski plan udruženja za tekuću godinu usvojen od strane nadležnog tijela udruženja/neprofitne organizacije.
 - g) i druga dokumentacija propisana javnim pozivom.
- (4) Rok za podnošenje projekata i prateće dokumentacije je 30 dana po objavljivanju javnog poziva u sredstvima informisana osim ako bude drugačije definisano u javnom pozivu.
- (5) Općina može finansirati projektne i programske aktivnosti u potpunosti ili u jednom dijelu u skladu sa prijedlogom i izvještajem komisije za razmatranje, utvrđivanje formalno-pravne urednosti i rangiranje pristiglih prijava koju će imenovati općinski načelnik.
- (6) Aplikanti se na javni poziv prijavljuju putem prijavnih obrazaca koji će biti u prilogu javnog poziva.



Član 8. (Komisija)

- (1) Ocjenjivanje i izbor prijave za dodjelu sredstava će vršiti komisija od najviše 5 članova, koju će imenovati Općinski načelnik. Jedan od članova komisije je iz reda boračkih udruženja, kojeg na prijedlog Koordinacionog odbora boračkih organizacija Općine Ilidža, imenuje Općinski načelnik.
- (2) Svi članovi komisije dužni su prije razmatranja dostavljenih aplikacija potpisati izjavu o nepostojanju sukoba interesa koja uključuje da član komisije:
 - a) nije lično i/ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dijete, roditelj) nisu zaposlenici, članovi, članovi upravnog tijela ili rukovodioci podnosioca prijave,
 - b) nije povezan na bilo koji način sa podnosiocem prijave kod drugih lica (partnerski odnos u provođenju projekta i sl.),
 - c) nema materijalni ili nematerijalni interes u odnosu na javni interes u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Član 9. (Nadležnosti Komisije)

- (1) Komisija je obavezna donijeti poslovnik o radu komisije.
- (2) Zadatak Komisije je:
 - Razmatranje i pregledanje pristiglih prijava;
 - Utvrđivanje formalno-pravne urednosti pristiglih prijava;
 - Ocjenjivanje pristiglih aplikacija u skladu sa propisanim kriterijima,
 - Sačinjavanje prijedloga za dodjelu sredstava sa ukupnim brojem osvojenih bodova aplikanta i sa naznačenim prijedlogom iznosa sredstava, koji dostavlja Općinskom načelniku;
 - Sačinjavanje izvještaja o radu sa svim radnim materijalima nastalim u toku rada komisije koji potpisuju svi članovi komisije.
- (3) Komisija će prijave pristigle na javni poziv na osnovu posebnih i dodatnih kriterija utvrđenih javnim pozivom bodovati od 1 do 5 za svaki kriterij pojedinačno.
- (4) Konačna ocjena projekta predstavlja zbir pojedinačno dodjeljenih bodova od strane svih članova Komisije.
- (5) U slučaju da dvije ili više aplikacija dobiju isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, Komisija većinom glasova vrši odabir aplikacija za finansiranje.

Član 10. (Odluka o odobravanju sredstava)

- (1) Općinski načelnik, donosi odluku o odobravanju sredstava za finansiranje / sufinansiranje projektnih i programskih aktivnosti udruženja / saveza,
- (2) Odluke iz stava 1. ovog člana su konačne, a svi učesnici u javnom pozivu obavještavaju se putem web stranice Općine.

DIO ČETVRTI – ZAKLJUČIVANJE UGOVORA I IZVJEŠTAVANJE

Član 11. (Ugovori za korisnike sredstava)

- (1) Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava za projektne aktivnosti, Općinski načelnik zaključuje ugovore sa korisnicima sredstava koji pored osnovnih elemenata ugovora, obavezno sadrži:



- Naziv projekta za koji su odobrena sredstva;
 - Preciznu naznaku međusobnih prava i obaveza ugovorenih strana;
 - Iznos odobrenih sredstava;
 - Način praćenja realizacije odobrenog projekta;
 - Način praćenja namjenskog utroška dodijeljenih sredstava;
 - Elemente narativnog i finansijskog izvještaja o provođenju projekta koje će neprofitna organizacija/udruženje obavezno dostaviti Općini;
 - Rok za dostavljanje izvještaja od strane neprofitne organizacije/udruženja;
 - Druge elemente za koje Općina procjeni da su relevantni za zakonit i transparentan utrošak dodijeljenih sredstava.
- (2) Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava za programske aktivnosti, Općinski načelnik zaključuje ugovore sa korisnicima sredstava koji pored osnovnih elemenata ugovora, obavezno sadrži:
- Preciznu naznaku međusobnih prava i obaveza ugovorenih strana;
 - Iznos odobrenih sredstava;
 - Programske aktivnosti koje će biti finansirane,
 - Iznosi programski aktivnosti koje će biti finansirani,
 - Dinamički plan isplate sredstava za programske aktivnosti.
 - Način praćenja namjenskog utroška dodijeljenih sredstava;
 - Rok za dostavljanje izvještaja od strane neprofitne organizacije/udruženja;
 - Druge elemente za koje Općina procjeni da su relevantni za zakonit i transparentan utrošak dodijeljenih sredstava.

Član 12. **(Izveštaji i praćenje zaključenih ugovora)**

- (1) Korisnici sredstava kojima su dodijeljena budžetska sredstva za projektne aktivnosti podnose narativni i finansijski izvještaj 30 dana nakon realizacije projekta, odnosno najkasnije do kraja kalendarske godine.
- (2) Korisnici sredstava za projektne aktivnosti čija realizacija traje duže od 6 mjeseci dužni su pored konačnog finansijskog i narativnog izvještaja podnositi periodične izvještaje (svaka 3 mjeseca), dok nosioci projekta čija realizacija traje manje od 6 mjeseci moraju podnijeti konačni narativni i finansijski izvještaj, ukoliko nije drugačije određeno ugovorom,
- (3) Korisnici sredstava za programske aktivnosti, podnose narativni i finansijski izvještaj po utrošku sredstava mjesečno, a najmanje kvartalno u toku fiskalne godine.
- (4) Nadzor nad realizacijom odobrenih projekata vrši nadležna općinska služba za boračka pitanja.
- (5) Nadležne službe će izraditi obrasce za podnošenje narativnog i finansijskog izvještaja.
- (6) Nadzor nad realizacijom odobrenih projekata obuhvata:
 - a) Kontrolu periodičnih i konačnih izvještaja i informacija,
 - b) Kontrolu na mjestu provođenja aktivnosti iz odobrenog projekta.
- (7) Nosilac projekta je obavezan ovlaštenom licu nadležne službe za boračka pitanja omogućiti vršenje nadzora i pružiti potrebne podatke o realizaciji projekta za koji su odobrena sredstva.
- (8) Nadležna služba za boračka pitanja na osnovu dostavljenih narativnih i finansijskih izvještaja dostavljenih od strane dobitnika sredstava utvrđuje izvještaj sa mišljenjem o uspješnosti implementacije odobrenih projekata koji dostavlja Općinskom načelniku i općinskim službama.
- (9) Nadležna služba za boračka pitanja, zajedno sa službom za finansije, a na osnovu finansijskih izvještaja dostavljenih od strane korisnika sredstava utvrđuje finansijski izvještaj koji dostavlja Općinskom načelniku.
- (10) U slučaju neispunjavanja odredbi ugovora od strane korisnika sredstava iz stava (1) i stava(2) ovog člana, Općinski načelnik će jednostrano raskinuti ugovor i zatražiti povrat



isplaćenih sredstava te zadržati pravo da organizaciji uskrati pravo učešća na javnom pozivu za finansiranje naredne dvije godine.

DIO PETI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13. (Prestanak važenja Odluke)

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o jedinstvenim kriterijima finansiranja djelatnosti nevladinih i neprofitnih boračkih udruženja/saveza ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj:36/09 i 14/21).

Član 13. (Objavljivanje i stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: 01- _____/22.
__._.2022.
Ilidža

PREDSJEDAVALJUĆI

Tarik Stambolić, magistar poslovnog prava

Dostavljeno:

1. Općinskom načelniku,
2. Služba za finansije,
3. Služba za boračka pitanja,
4. Boračkim udruženjima putem Službe za boračka pitanja,
5. Za objavu u " Službenima novinama Kantona Sarajevo",
6. Evidenciji,
7. a/a



O B R A Z L O Ž E N J E

Dana 23.12.2021. godine Općinsko vijeće Ilidža na 9. redovnoj sjednici donijelo je Zaključak br. 01-02-5980/21-13 kojim je utvrđen Nacrt Odluke o finansiranju / sufinansiranju boračkih udruženja / saveza (u daljem tekstu Odluka) i isti upućen na javnu raspravu u trajanju od 15 dana. Subjekti javne rasprave su klubovi vijećnika, boračka udruženja sa područja općine Ilidža, Komisija za boračka pitanja, rad, zdravstvo i socijalnu politiku i građani Općine Ilidža. Nacrt Odluke bio je dostupan javnosti na web stranici Općine Ilidža.

U periodu trajanja javne rasprave pristigli su Prijedlozi, primjedbe, mišljenja i sugestije na Nacrt Odluke sljedećih subjekata:

1. Klub vijećnika „Narod i pravda“ Ilidža, Vijećnik Šemso Imamović 04.01.2022. godine (e-mail 05.01.2022. godine)
2. Koordinacioni odbor boračkih organizacija Općine Ilidža br. 01-01/22-07.01.2022. godine (10.01.2022. godine)
3. Udruženje stradalih, oštećenih, obeštećenih ratom 1991.-1996. u Bosni i Hercegovini br. UG-15-01-01/22 od 07.01.2022. godine (e-mail 08.01.2022. godine u 19,39^h prijem 10.01.2022. godine)

Svi akti su dostavljeni na vrijeme i formalno pravno su ispunjavali uslove za razmatranje.

Analizirajući dostavljene prijedloge, primjedbe, mišljenja i sugestije u Prijedlog Odluke su ugrađene sve sugestije koje doprinose efikasnijem radu, kvalitetnijem rješavanju određene oblasti a sve u cilju jasnije, transparentnije procedure kao i postizanja jednake participativnosti u postupku, osiguranje učinkovitosti uloženi finansijskih sredstava u svrhu ostvarivanja utvrđenih politika i ciljeva, kao i sugestije Općinskog načelnika.

Tako je iz Nacrta Odluke u članu **1., 3., 4., 5., 6., 9. i 10.** izvršeno brisanje i dopune teksta, izmjene termina i štamparske greške.

U članu 2.

U ovom članu jednostavno i jasno su navedeni principi za finansiranje / sufinansiranje projektnih i programskih aktivnosti, opis termina projektnih aktivnosti i programskih aktivnosti su međusobno sublimirani da nebi bilo nepotrebnih dodatnih obrazlaganja.

Zbog operativnosti i mogućnosti veće mobilnosti finansijskih sredstava predlažemo utvrđivanje posebne budžetske pozicije za ukupna sredstva za finansiranje / sufinansiranje aktivnosti udruženja bez prethodno utvrđene visine sredstava posebno za projektne a posebno za programske aktivnosti u Budžetu.

U članu 4.

Prihvaćen je prijedlog subjekata javne rasprave i pod (4) prihvaćeno je povećanje procenta 20% na 30% sredstava za učešće administrativno – tehničkih i stručnih poslova u ukupno odobrenim sredstvima za projekat.

U članu 7.

Radi operativnosti prihvata se prijedlog da Komisija za ocjenjivanje i izbor prijava za dodjelu sredstava broji 5 (pet) članova koju će imenovati Općinski načelnik a jedan član Komisije bi bio iz reda boračkih udruženja kojeg predlaže Koordinacija boračkih organizacija.

Svi drugi prijedlozi kao što je: novi kriteriji za raspodjelu sredstava - broj lica koja učestvuju u realizaciji projekta (već je ugrađen pod d)), prilaganje izjava, vezanje volonterskih ugovora kao obavezne dokumentacije koju bi trebalo prilagati prilikom prijave na javni poziv, detaljno utvrđen sastav Komisije za ocjenjivanje i izbor prijava, dodjele sredstava od strane Općinskog načelnika u obliku avansa u slučaju neusvajanja Budžeta i dr. smatramo da ne doprinose efikasnosti realizacije procedura i narušavanje dosljednosti procesa.

